

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
PRIMĂRIA CICEU-MIHAIESTI

Ciceu-Mihaiesti , Nr. 42, cod. 42218

Tel: 0263-344500; fax : 0263-344500;

e-mail: [primariacm@gmail.com](mailto:primariacm@gmail.com) web: [www.primariacm.ro](http://www.primariacm.ro)

Nr.1174 / 18.03.2021

ANUNȚ

**privind procedura de "selecție de oferte" având ca obiect  
"Servicii bancare pentru plata impozitelor si taxelor cu cardul"**

UAT COMUNA CICEU-MIHAIESTI vă invită să participați la procedura de "selecție de oferte" pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect „Servicii bancare pentru plata prin POS si SNEP online a impozitelor si taxelor locale”

**Obiectul contractului:** „Servicii bancare pentru plata prin POS si SNEP online a impozitelor si taxelor locale”

**1. Procedura aplicată:** procedura de "selecție de oferte", potrivit art. 29 lit.f) din Legea 98/2016, actualizată și potrivit Normelor metodologice din 19.01.2011 privind Sistemul național electronic de plata on-line a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar aprobate prin OG 95/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Limba de redactare a ofertei: română.**

**3. Perioada de valabilitate a ofertelor: 3 luni**

**4. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut iar elementele care fac obiectul negocierii: "comisionul perceput de instituția creditoare , aferent plății electronice" și "condițiile contractuale propuse de ofertant"**  
Ipotezele sunt prezentate detaliat în Documentația descriptivă.

**5. Adresa la care se depune oferta:** prin postă sau la sediul U.A.T. Ciceu-Mihaiesti, adresa : Localitate: Ciceu-Mihaiesti, nr. 293, județul BISTRIȚA-NĂȘĂUD, cod. 427218

**6. Solicitări clarificări/ informații suplimentare**

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: cu minimum 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor .

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul Primăriei Ciceu-Mihaiesti [www.primariacm.ro](http://www.primariacm.ro) .Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări transmise pe adresa de e-mail: [primariacm@gmail.com](mailto:primariacm@gmail.com) numai în măsura în care acestea au fost adresate în timp util pentru elaborarea, aprobarea și publicarea răspunsului și numai dacă sunt necesare pentru elaborarea ofertei. Operatorii economici interesați vor consulta permanent site-ul Primăriei Ciceu-Mihaiesti unde autoritatea va încărca răspunsuri la solicitări de clarificare, după caz, sau orice alte modificări față de informațiile deja publicate;

**10.Data limită pentru depunerea ofertei : 08.04.2021, ora 12:00, la sediul Primăriei Ciceu-Mihaiesti, nr. 293, județul BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**11.Ora, data și locul deschiderii ofertelor: 08.04.2021, ora 13:00** la sediul Primăriei Ciceu-Mihaiesti, nr. 293, județul BISTRIȚA-NĂȘĂUD

**12.Documentația de atribuire:** Documentația descriptivă. Formulare. Fisa de date a achiziției – caiet de sarcini și formulare- sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la : [www.primariacm.ro](http://www.primariacm.ro) secțiunea "Anunțuri" și face parte din prezentul anunț.



Achiziții publice,  
ing. Bora Aurelian

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD  
PRIMĂRIA CICEU-MIHAIESTI  
Ciceu-Mihaiesti , Nr. 42, cod. 42218  
Tel: 0263-344500; fax : 0263-344500;  
e-mail: primariacm@gmail.com web: www.primariacm.ro



## CAIET DE SARCINI

### Servicii bancare pentru plata impozitelor si taxelor cu cardul

Nr. 1171 / 18.03.2021

#### OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII :

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect achiziționarea următoarelor servicii :

1. Serviciul de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS ;
2. Servicii de acceptare de plăți electronice, de instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plata online [ [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) ] a taxelor și impozitelor utilizând cardul ;
3. COD CPV : 66110000-4 Servicii bancare

#### CERINTE MINIME OBLIGATORII :

Furnizorul trebuie să dețină Autorizația Băncii Naționale a României care va fi valabilă pe toată durata de derulare a contractului și se va respecta prevederile legale în vigoare, cerințele funcționale, tehnologice și de informații caracteristice plăților on-line.

#### CERINTE TEHNICE :

##### ***A. Serviciul de plată on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plata POS***

Soluția prezentată va asigura respectarea tuturor reglementărilor internaționale impuse de organizațiile VISA/MASTERCARD.

Echipamentele POS de acceptare la plată a cardurilor vor fi de ultima generație și compliante EMV [ Europay, Mastercard and VISA ] iar soluția tehnică va răspunde tuturor reglementărilor PCI [ Payment Card Industry ].



Echipamentul POS va avea urmatoarele componente/ capacitati tehnice :

1. Cititor carduri bancare, cip, wireless ;
2. Tastatura compliant PCI pentru introducerea datelor in momentul efectuarii tranzactiei care trebuie sa asigure siguranta si securitatea informatiilor introduse de client ;
3. imprimanta pentru eliberarea chitanțelor ;
4. Display pentru vizualizarea informatiilor.

Serviciile de tranzactionare aferente sistemului de plata prin POS trebuie sa includa :

1. Instalare si particularizarea echipamentelor de tip POS in locatiile indicate de catre Primaria Ciceu-Mihaiesti ;
2. Acceptarea la plata prin intermediul POS a principalelor tipuri de carduri bancare de debit sau credit ;
3. Administrarea tranzactiilor ce permite monitorizarea si filtrarea tranzactiilor electronice, inlaturandu-le pe cele la care banca emitenta a cardului utilizat la plata nu accepta tranzactia de plata [ o refuza pe baza unui motiv ] si pe cele considerate cu grad ridicat de risc [ filtrare antifrauda ] in regim permanent, 24 ore din 24, 7 zile din 7 ;
4. Transmiterea/ preluarea in format electronic a settlement-ului [ chitanta centralizatoare ] efectuat pentru fiecare POS ;
5. Transmiterea zilnica in format digital a extrasului de cont pentru fiecare POS, cu inregistrarea informatiilor obligatorii : numar chitanța, suma, data, ora, minut, comision reținut si cu marcarea tranzactiilor pentru carduri proprii ;
6. Asigurarea transmisiilor de date securizate in rețea, pentru gestionarea tranzactiilor intre punctul de tranzactie si bancile implicate ;
7. Asigurarea de catre operatorul bancar a unor solutii de backup privind transmisiile de date intre infrastructura Primăriei Ciceu-Mihaiesti si banca. Soluția de backup trebuie sa permita balansarea automata [ sub 10 secunde ] intre infrastructura principala si backup ;
8. Efectuarea plăților, respectiv transmiterea banilor de la banca clientului in contul stabilit la banca achizitorului conform sumelor debitate si creditate intre parti ;
9. Servicii de mentenanța, suport tehnic si helpdesk, ce includ si intruirea personalului emitent pentru utilizarea echipamentului si manualele aferente ;
10. Asigurarea gratuita a consumabilelor necesare pentru functionarea echipamentelor POS in exploatare ;
11. Asigurarea rapoartelor statistice in formatul/continutul si periodicitatea solicitate de achizitor ;
12. Asigurarea transmiterii electronice a listelor centralizatoare si/sau detaliate in formatul/continutul si periodicitatea solicitate de achizitor ;
13. Toate tranzactiile efectuate cu carduri pierdute/ furate, care nu au fonduri suficiente sau alte restrictii impuse de banca emitenta vor fi respinse ;
14. Comisionul de tranzactionare ce va fi stabilit prin contract se va aplica tranzactiilor efectuate si finalizate ;
15. Comisionul de tranzactionare nu va fi aplicat pentru tranzactiile refuzate sau anulate

Serviciile de instalare si configurare a echipamentelor POS vor fi asigurate pentru locatiile indicate de Primaria Ciceu-Mihaiesti si pentru un numar de 1 echipament. Soluția tehnica pentru transmiterea securizata a datelor intre locatie si banca va fi asigurata de prestator.

B. **Servicii de acceptare de plăți electronice, de instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plata online [ [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) ] a taxelor si impozitelor utilizand cardul ;**

Ofertele trebuie sa indeplineasca cerintele specifice minime si obligatorii precizate mai jos :



1. Instituțiile de credit au obligația de a fi înregistrate în SNEP la momentul depunerii ofertei ;
2. Asigurarea relațiilor fluxurilor informaționale în relația SNEP cu instituțiile de credit acceptatoare de plăți electronice ;
3. Acceptarea la plată a oricăror carduri de debit/credit , în orice monedă , emise în țară sau în străinătate ;
4. Asigurarea de asistență telefonică de specialitate 24h/24h [ call center ] posesorilor de carduri bancare, din partea instituției de credit acceptatoare de plăți electronice, privind decontarea tranzacțiilor de plată ;
5. Depunerea certificării 3D-SECURE în vederea acceptării plăților online cu cardul ;
6. definirea unor mijloace proprii de analiză a tranzacțiilor [ sistem de control pentru prevenirea și detectarea timpurie a fraudelor ] ;
7. semnalarea imediată a fraudelor/ suspiciunilor de fraudă a tranzacțiilor de plată cu cardul ;
8. oferirea unor propuneri pentru măsurile de soluționare a eventualelor erori în operațiunile de tranzacționare on-line aferente încasărilor prin intermediul SNEP ;
9. Virarea sumelor încasate prin intermediul SNEP din contul colector al instituției publice beneficiare deschis la instituția de credit acceptatoare de plăți electronice, în contul colector al acesteia deschis la Trezoreria Beclean se realizează printr-o singură tranzacție, în maxim o zi lucrătoare de la data autorizării tranzacțiilor de către operatorul SNEP ;
10. Transmiterea zilnică în format digital către achizitor, a unui fișier de detalii, cuprinzând toate tranzacțiile încasate pe contul colector unic al achizitorului în ziua respectivă. Fișierul va conține cel puțin următoarele informații : referința tranzacției – numărul dovezii de plată , suma, data autorizării, cod autorizare, număr cont colector, indicator pentru tipul tranzacției [debit sau credit ] ;
11. Asigurarea transmiterii electronice a listelor centralizatoare și/sau detaliate în formatul/conținutul și periodicitatea solicitate de achizitor ;
12. Săptămânal, unitatea bancară va pune la dispoziția instituției publice beneficiare, extrasul de cont colector distinct pentru fiecare direcție.

Plata comisioanelor pentru serviciile de decontare a tranzacțiilor va fi realizată lunar, în maxim 30 de zile, pe baza documentelor justificative emise de unitatea bancară privind valoarea acestuia.

În primele 5 zile ale lunii următoare banca va pune la dispoziția achizitorului spre verificare privind serviciile de tranzacționare efectuate în luna precedentă următoarele documente :

- rapoarte lunare detaliate ale tranzacțiilor efectuate prin intermediul echipamentului POS în format digital și tipărit la adresa stabilită de achizitor cu prezentarea defalcată a comisioanelor achitate ;
- rapoarte lunare detaliate ale tranzacțiilor efectuate on-line.

Prețul ofertei [ comisionul ] este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului. Nu se acceptă oferte alternative la oferta de bază. Alte costuri sau comisioane bancare nu vor fi acceptate. Valoarea ofertei va include toate costurile.

**Ofertele care nu respectă caietul de sarcini vor fi respinse.**

**Durata de prestare a serviciilor bancare este de până la finalul anului 2021, cu posibilitatea prelungirii contractului prin act adițional.**



**Propunerea financiară :**

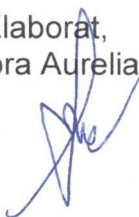
Limba de redactare a ofertei : ROMANA

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie șampilată și semnată, pe proprie răspundere, de către ofertant sau o persoană împuternicită legal de acesta.

**Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică : « prețul cel mai scăzut »**

Ofertele vor fi evaluate prin compararea comisioanelor prezentate în cadrul ofertelor primite.

Elaborat,  
ing. Bora Aurelian



## FIȘA DE DATE

- „Serviciul de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS”
- Servicii de acceptare de plăți electronice, de către instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plată online [ [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) ] a taxelor și impozitelor utilizând cardul”

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficială: U.A.T. COMUNA CICEU-MIHAIEȘTI		
Adresă: Ciceu-Mihaiești, nr.42, jud. Bistrița-Năsăud		
Localitate: Ciceu-Mihaiești	Cod poștal: 427218	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Bora Aurelian , Achizitii publice	<b>Telefon:</b> + 40 263-344500	
E-mail: <a href="mailto:_primariacm@gmail.com">_primariacm@gmail.com</a>	<b>Fax:</b> + 40 263-344500	
Adresa de internet: <a href="http://www.primariacm.ro">www.primariacm.ro</a>		
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 02.04.2021		
Cu minim 3 zile lucratoare înainte de data depunerii documentelor de calificare si a ofertelor preliminare		
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic;		
<b>Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul</b> <a href="http://www.primariacm.ro">www.primariacm.ro</a>		
Secțiunea Anunturi		

#### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): <b>autorități locale</b>	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație
	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): <b>servicii generale ale administrațiilor publice</b>



## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- „Serviciul de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS”</li><li>- Servicii de acceptare de plăți electronice, de către instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plată online [ <a href="http://www.ghiseul.ro">www.ghiseul.ro</a> ] a taxelor și impozitelor utilizând cardul”</li></ul>		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b>  __	<b>b) Produse</b>  __	<b>c) Servicii</b>  X
Locul principal de executare Cod NUTS  __ _ _ _ _ _ _ _ _	Locul principal de livrare Cod NUTS  __ _ _ _ _ _ _ _ _	Locul principal de prestare sediul prestatorului Cod NUTS  _R_ _O_ _1_ _1_ _2_
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziție publice		DA
<b>II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției</b>		
Servicii bancare pentru plata impozitelor și taxelor cu cardul prin POS, respectiv on-line		
<b>II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	66110000-4 Servicii bancare	- - - - - - - - - - - - - - - -
Obiect(e) suplimentar(e)	- - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - -
<b>II.1.6) Împărțire în loturi:</b>  __  DA       X  NU		
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot  __	unul sau mai multe loturi  __	toate loturile  __
<b>II.1.7) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative:  __  DA       X  NU		

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- „Serviciul de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS”</li><li>- Servicii de acceptare de plăți electronice, de către instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plată online [ <a href="http://www.ghiseul.ro">www.ghiseul.ro</a> ] a taxelor și impozitelor utilizând cardul”</li><li>- Valoarea estimată – 10.000 lei (TVA inclus)</li></ul>
<b>II.2.2) Opțiuni (după caz):</b>  __  DA       X  NU
Dacă da, descrierea acestor opțiuni:
Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: ___ sau în zile: ___ (de la data atribuirii contractului)
Numărul de prelungiri posibile (după caz): ___ sau interval: între ___ și ___
Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: ___ sau în zile: ___ (de la data atribuirii contractului)

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

**Durata : decembrie 2021 de la data semnării contractului**

Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementărilor privind secretul bancar.

### II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

**II.4.1. Ajustarea prețului contractului:  DA  NU**

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</b>
<b>III.1.1.a) Garanție de participare: <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU</b>
<b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție: <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU</b>
<b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare, garantare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Bugetul local</b>
<b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)</b>
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz): <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU</b> <b>Dacă da, descrierea acestor condiții</b>
<b>III.1.5) Legislația aplicabilă</b> a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

### III.2) CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i>
<b>III.2.1) Motive de excludere a ofertantului</b>	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu <i>Formularul nr. 4,5 și 6 prezentate în original.</i>	<i>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 .</i>



<p>Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu <i>Formularul 3</i>, prezentat în original.</p> <p><b>Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire:</b>          Primar – Muresan Valentin          Secretar general –Pop Maria Coca          Contabil- Bora Daniela</p> <p><b>Consilieri locali:</b> Buda Ioan-Sorin ; Hoza Otilia-Viorica ; Kis Mihaela-Maria ;Kiss Andrei ; Kiss Irimie-Alin ; Marcus Liviu-Dorin ; Pinteia Romulus ; Prosuc Ana-Maria ; Pinteia Gavrilă .</p>	<p><i>Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.</i></p>
--	---

### III.2.2) Capacitatea ofertantului

#### a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

<p>Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu <i>Formularul 2</i>, (punctul 8), prezentat în original.</p>	<p><i>Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile financiare ce fac obiectul achiziției publice.</i></p>
<p><b>Persoane juridice romane</b></p>	
<p>Autorizație de funcționare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (<i>copie conformă cu originalul</i>)</p>	<p><i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare în copie „conform cu originalul”.</i></p>
<p><b>Persoane juridice străine</b></p>	
<p>Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (<i>copie conformă cu originalul</i>)</p>	<p><i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare.</i></p> <p><i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.</i></p>

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii:  DA  NU

Dacă da, precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective:  DA  NU

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1.1) Tipul procedurii
Pețul cel mai scăzut

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut, iar elementele care fac obiectul negocierii: “comisionul perceput de instituția de credit acceptatoare, aferent plății electronice” și condițiile contractuale propuse de ofertant

Comisionul nu va fi mai mare de 1% din valoarea tranzacției, dar nu mai mare de 30 de lei dacă prin aplicarea cotei de 1% rezultă o sumă mai mare de 30 de lei.

## IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz): \_\_\_\_\_

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract:  DA  NU

Dacă da,

Anunț de intenție  Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: \_\_\_ /S \_\_\_ - \_\_\_\_\_ din \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: \_\_\_ /S \_\_\_ - \_\_\_\_\_ din \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: \_\_\_ /S \_\_\_ - \_\_\_\_\_ din \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție – nu este cazul

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare: Limba română

IV.3.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni sau în zile: 90 de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

## IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Caietul de sarcini.

Persoanele juridice străine care nu operează servicii de acordare de credit în mod direct pe piața românească au obligația să indice în cadrul ofertei tehnice banca corespondentă prin intermediul căreia se vor derula operațiunile specifice contractului și să menționeze în formularul de oferta toate costurile asociate, dacă acestea există.

### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la costuri, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică.

Ofertantul trebuie să prezinte:

a) formularul de ofertă financiară conform Anexei la Formularul de oferta, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final.

În situația în care clauzele inserate de ofertant în contractul de servicii sunt dezavantajoase Comunei Ciceu-Mihaiesti și ofertantul nu agreează în cadrul negocierilor modificarea acestora, oferta respectivă va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de ”selecție de



oferte". Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original.

Documentele de calificare și propunerea financiară preliminară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat.

Oferta va fi înregistrată la sediul autorității contractante: Comuna Ciceu-Mihaiesti, localitatea Ciceu-Mihaiesti nr.293, jud. Bistrița-Năsăud. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limita pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate și semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.

Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum urmează:

**COMUNA CICEU-MIHAIESTI**

loc. Ciceu-Mihaiesti, nr. 293, jud. Bistrița-Năsăud

**Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect:**

- „Serviciul de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS”
- Servicii de acceptare de plăți electronice, de către instituțiile de credit, prin Sistemul Național Electronic de plată online [ [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) ] a taxelor și impozitelor utilizând cardul”

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE

**DATA: 08.04.2021 ORA: 12.00**

Informații privind documentele care însoțesc oferta:

Într-o folie de plastic transparentă, atașate exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele:

-Scrisoare de înaintare

-Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor financiare preliminare, respectiv ofertele financiare finale, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

## SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

**V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz):** I\_\_I DA            I\_X\_I NU

**Dacă da,** precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

**V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare:**

I\_\_I DA            I\_X\_I NU

**Dacă da,** trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

### V.3) ALTE INFORMATII (după caz)

Atribuirea contractului de achiziție publică se va face în urma precurgerii următorilor pași:

#### A. - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor

- a) Publicarea pe site-ul autorității contractante a anunțului privind organizarea selecției de oferte; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 15 (cincisprezece) zile calendaristice.
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz; Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioadă care nu va depăși 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări;
- c) Data limită de solicitare clarificări: cel mai târziu 3 zile înainte de data termenului limită de depunere a ofertelor
- d) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);
- e) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor.
- f) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- g) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale care vor face obiectul negocierilor;

#### B. - Evaluare ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- b) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de selecție de oferte.
- c) Comunicarea, către toți ofertanții, a rezultatului procedurii de selecție de oferte, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse fiecare ofertant.
- d) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractului.

#### **Mențiuni:**

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementărilor privind secretul bancar.

### V.4) CĂI DE ATAC

**În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de „selecție de oferte”, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.**



## OPIS FORMULARE

FORMULAR NR.1	Scrisoare de înaintare;
FORMULAR NR.2	Formular de ofertă;
FORMULAR NR.3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016;
FORMULAR NR.4	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016;
FORMULAR NR.5	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016;
FORMULAR NR.6	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016;

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Primăria comunei Ciceu-Mihaiesti

..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect Execuție de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „ **Servicii bancare pentru plata impozitelor și taxelor cu cardul** ” , la data de ..... (zi/lună/an), organizată de Comuna CiceuMihaiesti, vă transmitem alăturat:

Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, 2 exemplare (1 original și 1 copie) :

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

.....  
(semnătura autorizată ofertant)



\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Primăria comunei Ciceu-Mihaiesti

Domnilor,

1.Examinând solicitarea dvs. cu nr....., subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ....., (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea menționată mai sus, să executăm lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „**Servicii bancare pentru plata impozitelor si taxelor cu cardul**”

, pentru suma de ..... lei, (*suma in litere si cifre*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de..... lei (*suma în litere și cifre*).

2. Ne angajăm să menținem valabilă această ofertă pentru o durată de ..... zile, (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de .....și ea va rămâne obligatorie pentru noi și (*ziua/luna/anul*) poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar **alternativă**.
- nu depunem ofertă alternativă

4. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

..... (*semnătura*) în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (*denumirea ofertantului*)

.....  
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

**a)** constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b)** infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c)** infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**f)** traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;



**g)** fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejerea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)

Formular nr.4

.....  
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se înserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de \_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția de \_\_\_\_\_ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de \_\_\_\_\_ (se înserează data), organizată de \_\_\_\_\_ (se înserează numele autorității contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art.165 coroborat cu art.166 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)



.....  
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167**  
**din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se înserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de \_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția de \_\_\_\_\_ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de \_\_\_\_\_ (se înserează data), organizată de \_\_\_\_\_ (se înserează numele autorității contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)

Formular nr.6

.....  
(denumirea și datele ofertantului)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 60**  
**din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (se înserează numele operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de \_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția de \_\_\_\_\_ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de \_\_\_\_\_ (se înserează data), organizată de \_\_\_\_\_ (se înserează numele autorității contractante), declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire.

**Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante:** 1.Muresan Valentin - Primar; 2.Pop Maria Coca –Secretar general; 3.Bora Daniela–Contabil; 4. Cristurean Florica – consilier gr. I; 5.Bora Aurelian – Consilier achizitii publice.

**Consilieri locali:** 1.Buda Ioan-Sorin ; 2.Hoza Otilia-Viorica ; 3.Kis Mihaela-Maria ; 4.Kiss Andrei ; 5.Kiss Irimie-Alin ; 6.Marcus Liviu-Dorin ; 7.Pintea Romulus ; 8.Prosuc Ana-Maria ; 9.Pintea Gavriila

Data completării .....

.....  
(semnătură autorizată ofertant)